

**Частное учреждение профессионального образования
«Учебный центр АТаВа»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧУ ПО
«Учебный центр АТаВа»
_____ Е.С.Чиглинцева
« ___ » _____ 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ
И ПРОВЕДЕНИЯ
САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и устанавливает правила проведения самообследования в Частном учреждении профессионального образования «Учебный центр АТаВа» (далее – Учреждение);

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Уставом Учреждения;

1.3. Самообследование проводится Учреждением ежегодно;

1.4. Процедура самообследования включает следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Учреждения;
- организацию и проведение самообследования в Учреждении, формирование отчета;
- размещение результатов самообследования на сайте Учреждения;

1.5. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяется Учреждением самостоятельно.

Руководитель Учреждения издает приказ о порядке, сроках и составе комиссии по проведению самообследования. Комиссия по проведению самообследования утверждает материалы самообследования;

1.6. Размещение отчета Учреждения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года;

1.7. В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления Учреждения;
- содержания и качества подготовки обучающихся (выпускников);
- организации учебного процесса;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, а также анализ показателей деятельности Учреждения, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

1.8. Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения.

2. Оценка образовательной деятельности

2.1. Задачами и функциями оценки образовательной деятельности являются:

- оценка состояния и эффективности деятельности Учреждения;
- определение показателей и критериев качества образования, проведения

анализа содержания на основании данных показателей и критериев;

- определение степени соответствия образовательных результатов обучающихся федеральным государственным требованиям к образовательным программам, разработанным Учреждением;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся, результатов реализации индивидуальных учебных планов;
- прогноз основных тенденций развития Учреждения;
- разработка локальной нормативной правовой документации и норм образовательной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании;

2.2. В основу системы оценки качества образования Учреждения положены принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования.

2.3. Внутренняя оценка качества образования в Учреждении обеспечивается системой управления Учреждения, функционированием методической службы Учреждения, действующей системой контроля (текущей, промежуточной и итоговой аттестацией).

3. Система управления Учреждения

3.1. В Учреждении действуют следующие органы управления, в компетенцию которых входит организация, управление и контроль качества образовательной деятельности:

- педагогический совет;
- методический совет.

3.2. Разграничение полномочий органов управления отражены в соответствующих локальных актах Учреждения.

4. Содержание и качество подготовки обучающихся (выпускников)

4.1. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, производится на основании анализа образовательных программ, реализуемых Учреждением;

4.2. В понятие содержания образования входят:

- цели и задачи, направленность образовательных программ, их ориентация и преемственность;
- сроки обучения, условия приёма обучающихся;
- результаты освоения образовательных программ;
- характеристика и анализ учебных планов каждой образовательной программы;

- краткие характеристики учебных предметов (аннотации) и программ учебных предметов;

4.3. В понятие качества подготовки обучающихся (выпускников) входят:

- полнота и результативность реализации образовательных программ;
- положительные результаты сдачи экзаменов на право управления транспортными средствами;
- количество нарушений ПДД и ДТП, совершенных выпускниками Учреждения.

5. Организация учебного процесса

5.1. Основные характеристики учебного процесса отражаются в календарном графике и расписании занятий.

В данном разделе даётся информация о продолжительности занятий, объёмах недельной аудиторной учебной нагрузки и самостоятельной работы, создании условий для проведения консультаций, использовании резерва учебного времени и т.д. Даётся характеристика аттестации как основы оценки качества освоения образовательных программ. Анализ включает описание форм, видов, методов аттестации, а также конкретные данные на текущий период (например, результаты предыдущей итоговой аттестации);

5.2. Данный раздел включает характеристику:

- образовательных технологий, используемых в учебном процессе (мультимедийные, компьютерные и другие);
- деятельности Учреждения, направленной на качественную реализацию образовательных программ, создающей особую среду для личностного развития, приобретения обучающимся опыта профессиональной деятельности, формирования комплекса знаний и умений;
- соответствие организации учебного процесса требованиям СанПиН.

6. Качество кадрового, учебно- методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально- технической базы

6.1. Сведения и анализ обеспечения образовательного процесса кадровым, учебно- методическим, библиотечно- информационным, материально-техническим ресурсами анализируются и оформляются в соответствии с лицензионными требованиями к лицензиату, установленными постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 г. № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;

6.2. Сведения могут быть дополнены анализом учебно- методических документов, пособий, разработанных Учреждением.